



Contrato de Admisión Anticipada

Inscripción doble *Dual Enrollment*

www.alvincollege.edu/dualenrollment

Nombre del estudiante: _____ Fecha de nacimiento: _____

Identificación de estudiante de preparatoria: _____ Teléfono del estudiante: _____

Año de graduación: _____

ACC ID: _____

Correo electrónico: (favor de escribir de forma clara)

Preparatoria High School (favor de elegir una):

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Alvin High School | <input type="checkbox"/> Iowa Colony High School | <input type="checkbox"/> Shadow Creek High School |
| <input type="checkbox"/> Danbury High School | <input type="checkbox"/> Living Stones Christian School | <input type="checkbox"/> Turner C&C High School |
| <input type="checkbox"/> Glenda Dawson High School | <input type="checkbox"/> Manvel High School | <input type="checkbox"/> Other _____ |
| <input type="checkbox"/> Home School | <input type="checkbox"/> Pearland High School | |

Contrato de Admisión Anticipada:

1. Mi estudiante tiene permiso para inscribirse en cursos universitarios de inscripción doble *Dual Enrollment*; estoy consciente de que la participación en el programa es voluntaria, y que mi estudiante de secundaria será matriculado como estudiante universitario. Entiendo que no se tolerarán comportamientos y actitudes irrespetuosas, y que las reglas y políticas de la universidad se aplicarán para abordar tal comportamiento.
2. El plan de estudios universitario puede incluir contenido y conversaciones para adultos.
3. Acepto pagar la matrícula universitaria y las tarifas de los cursos universitarios y comprar los libros de texto requeridos antes de los plazos publicados
4. Las calificaciones universitarias oficiales se notifican en WebACCess cada semestre.
5. ACC debe recibir una solicitud de admisión *Application for Admission*, puntajes del examen TSI *Assessment* (exención o abdicación), y este formulario antes de que todo estudiante se inscriba en cualquier curso universitario de inscripción doble *Dual Enrollment*. Si alguno de estos requisitos está incompleto, el estudiante no será inscrito para cursos universitarios de inscripción doble *Dual Enrollment*.
6. Los estudiantes deben darse de baja de un curso universitario de inscripción doble *Dual Enrollment* con **el consejero de la escuela secundaria y el asesor de ACC**. Se requiere una firma del estudiante para finalizar cualquier retirada de un curso universitario de inscripción doble *Dual Enrollment*.
7. Los estudiantes que toman cursos universitarios de inscripción doble *Dual Enrollment* en ACC o durante el verano son responsables de ingresar a WebAccess e imprimir su expediente académico de ACC. Todos los expedientes académicos impresos deben tener asignada la firma del asesor de académico ACC *Advisor* antes de presentarla a la oficina de registro de admisiones *Registrar's Office* de la escuela preparatoria para obtener crédito en la escuela preparatoria. ACC también proporcionará estas calificaciones a petición de la preparatoria.
8. Los estudiantes de la preparatoria en su último año escolar *senior* que se gradúan deben presentarles un expediente académico oficial de ACC a las universidades a las que están solicitando o planean asistir. Los expedientes académicos cuestan \$7,50 cada uno y pueden ser ordenados a través de WebAccess o en persona en la oficina de admisiones *Admissions Office*, ubicada en ACC 3110 Mustang Rd. Alvin, 77511.
9. **Las acomodaciones para Discapacidades** *Accommodations for Disabilities* en los cursos universitarios de inscripción doble *Dual Enrollment* sólo serán proporcionadas después de que el estudiante se haya inscrito con los servicios de accesibilidad para estudiantes *Student Accessibility Services* (SAS) de ACC. Favor de comunicarse con *Student Accessibility Services* al correo electrónico SAS-alvincollege.edu o 281.756.5701 para programar una cita. Se

recomienda que este proceso se inicie 6 semanas antes del primer día del curso. Las acomodaciones de la escuela preparatoria no serán reconocidas en el curso universitario de *Student Accessibility Services*.

10. Entiendo que una vez que mi estudiante esté inscrito en un curso universitario de inscripción doble *Dual Enrollment*, él/ella está bajo las reglas de la ley de derechos y privacidad de educación familiar *Family Education Rights and Privacy Act* (FERPA) y no tendré acceso a los registros de mi estudiante sin su permiso por escrito (formulario de liberación de FERPA). Un formulario de liberación de FERPA está disponible a petición y en línea y debe ser firmado por el estudiante en persona con una identificación con foto. El formulario de liberación de FERPA le da permiso al representante de la universidad para discutir el registro del estudiante con un tutor mientras el estudiante está presente.

11. Entiendo que los cursos académicos básicos de inscripción doble *Dual Enrollment* con una calificación de C o superior están garantizados para transferirse a los institutos de formación superior tejanos *Texas Public Colleges* y universidades de Texas, y que la transferibilidad de los cursos dependerá de mi especialidad y de la universidad a la que asista.

12. Entiendo que debo reunirme con un consejero de admisiones para mi instituto de formación superior/universidad de mi elección antes de mi tercer año de preparatoria *junior* para discutir la transferibilidad de los cursos de inscripción doble *Dual Enrollment* en la especialidad que planeo incursionar.

He leído y entiendo el contrato de admisión anticipada “Early Admissions Contract” para la inscripción en ACC. Autorizo el intercambio de datos de calificaciones/expedientes académicos entre la escuela preparatoria y ACC. Además, autorizo y entiendo que la escuela preparatoria puede utilizar estos datos para comunicar la progresión, los requisitos de graduación, y/u otras preocupaciones con los padres de acuerdo a los procedimientos de la escuela preparatoria.

Firma del estudiante

Fecha

Firma de la preparatoria

Fecha

Firma del Padre/Tutor

Fecha

Asesor de ACC

Fecha



Alvin Community College es una institución de oportunidades equitativas. Si tienes una discapacidad, tienes preguntas sobre accesibilidad, necesitas ayuda o requieres adaptaciones especiales, comunícate con los servicios de accesibilidad ACC *Student Accessibility Services* al 281.756.3533 o favor de enviar un correo electrónico SAS@alvincollege.edu. Las acomodaciones para las clases de inscripción doble sólo serán provistas una vez que el estudiante se haya inscrito con los servicios de accesibilidad *Student Accessibility Services para estudiantes de ACC*.