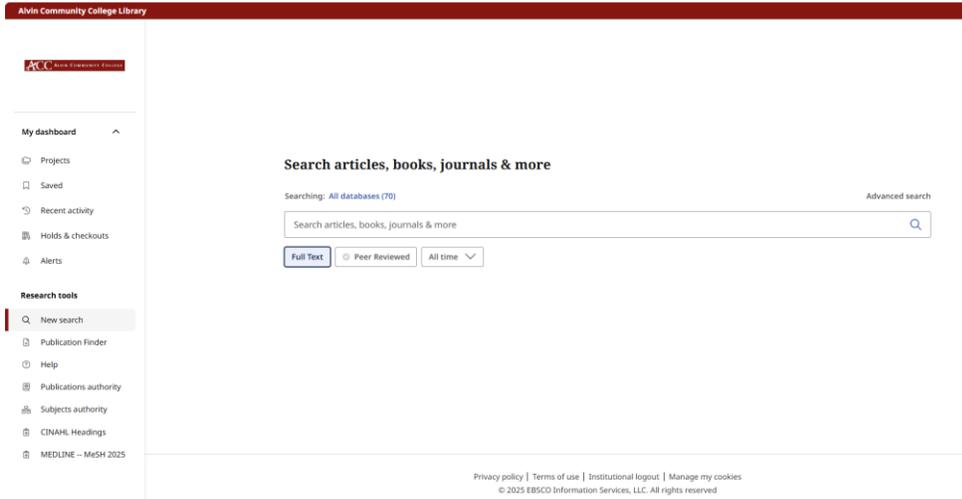
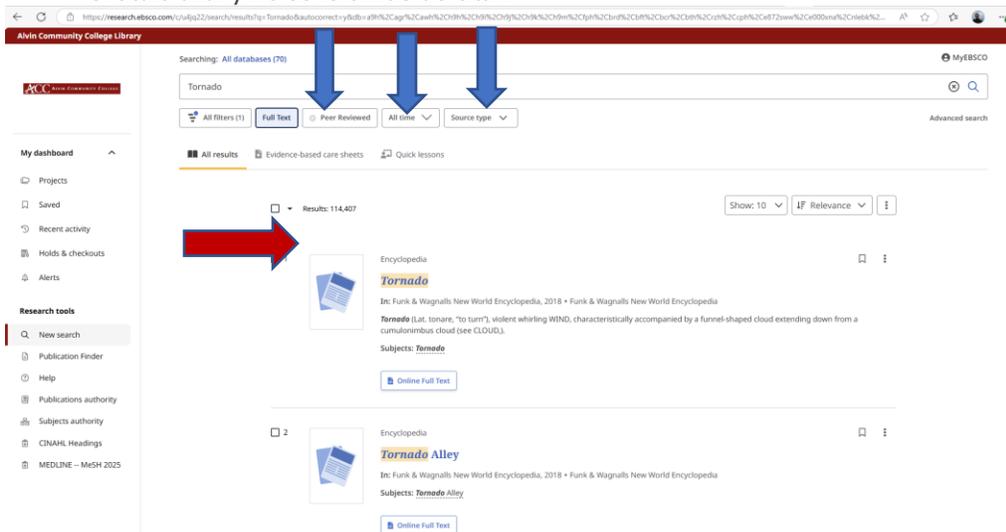


EBSCO: Hoja de ayuda de Bases de Datos

1. Vaya a [Biblioteca de ACC](#) o [en el POD bajo Servicios del Campus/Biblioteca](#)
2. Haga clic en [The EBSCO databases via Texshare](#)
3. Si es la primera vez que accede las bases de datos fuera del campus, deberá seleccionar Alvin Community College en el menú y luego agregar la contraseña.
4. Si se le solicita, seleccione ACC como su biblioteca y el ID **texshare-0203** y contraseña **TSL_DoNotUpdate!24su**
5. Luego irás a la página de búsqueda e ingresarás tus términos de búsqueda.



6. Filtre sus resultados donde ve las flechas azules, haga el número en la flecha roja más pequeño, haga clic en el título azul y no se le olvide de citar.



Notas: